

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

STANDARD PENTRU PROFESIA DE FACILITATOR

Categoriile de competență 1: MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚILOR EDUCAȚIONALE

Descrierea competențelor

Elemente de competență	Cunoștințe/Informații	Operaționalizarea informațiilor: Formarea capacităților/abilităților	Adoptarea atitudinilor adecvate situațiilor educaționale
1. Competențe de analiză a nevoilor de formare	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea conceptelor referitoare la analiza nevoilor de formare (ANF): nevoi, scopuri, obiective, idealuri, test, motivație, chestionar, diagnoză - Explicarea relației dintre nevoile de formare a elevilor și conținutul documentelor curriculare - Explicarea teoriilor privind tipologia nevoilor umane, motivația învățării, relația dintre nevoi, scopuri, atitudini, valori și învățare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la selectarea și aplicarea instrumentelor de identificare a nevoilor și a experienței anterioare de învățare - Participarea la analiza critică, împreună cu profesorii clasei, concluziile analizei de nevoi în vederea elaborării planurilor individuale de învățare - Participarea la analiza constructivă a instrumentelor și rezultatele analizei de nevoi pentru a identifica elevii cu cerințe speciale - Proiectarea împreună cu elevii/profesorii/alți beneficiari planuri individuale de învățare pe baza 	<ul style="list-style-type: none"> - Își asumă responsabilitatea pentru propunerile efectuate și incluse ca decizie pe baza concluziilor analizei de nevoi - Respectă normele deontologice privind aplicarea și prelucrarea datelor obținute prin ANF



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

		datelor obținute din analiza nevoilor de formare.	
2. Competențe metodologice de aplicare a teoriilor moderne privind formarea capacităților de cunoaștere	<ul style="list-style-type: none"> - Descrierea structurii și conținutului documentelor curriculare - Folosirea judicioasă a resurselor temporale, materiale și umane care participă la elaborarea proiectării activității didactice - Explicarea rolului aplicării teoriilor moderne în motivarea elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Punerea în aplicare a propunerilor de optimizare a materialului didactic și a echipamentelor TIC ce reies din analiza de nevoi - Aplicarea propunerilor de valorificare a literaturii de specialitate privind modularitatea și interdisciplinaritatea în învățământ - Aportul la îmbunătățirea și optimizarea aplicațiilor didactice și prezentare la manifestări științifice/la activitățile de formare continuă pentru a primi feedback de la comunitatea profesorilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Își asumă responsabilitatea pentru propunerile făcute, cu respectarea principiilor de calitate. - Face propuneri de includere în portofoliul profesional a instrumentelor propuse
3. Proiectarea activităților extracurriculare de tip informal și non-formal	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și explicarea conceptelor: activitate extracurriculară, educație informală și non formală, activitate integrată, consultații, studiu individual, vizite de studiu, întâlnire de proiect, excursii, adaptare curriculară, 	<ul style="list-style-type: none"> - Formularea unor obiective pentru formarea competențelor transversale - Contribuția la ameliorarea activității de proiectare extracurriculară în colaborare cu profesorii școlii, cu reprezentanții elevilor și ai părinților - Contribuția cu propuneri pentru optimizarea 	<ul style="list-style-type: none"> - Își asumă responsabilitatea pentru pregătirea și conducerea activităților extracurriculare proiectate - Acționează constructiv și formativ



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

	<p>plan de intervenție personalizat, educație remedială, performanță (olimpiade, concursuri, competiții), parteneriat, proiect educațional, dezvoltare instituțională, dezvoltare comunitară, participare civică și politici publice</p> <p>- Descrierea tipologiei activităților extracurriculare și a reglementărilor privind proiectarea, implementarea și evaluarea activităților extracurriculare</p>	<p>activităților extracurriculare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea la proiectarea activităților extracurriculare, în funcție de specificul de dezvoltare al comunității, al școlii și al grupului de elevi - Discutarea cu reprezentanții diferitelor instituții care au atribuții sau pot oferi condiții pentru realizarea unor activități extracurriculare formative - Analiza periodică a eficacității activităților extracurriculare pentru creșterea calității procesului de învățare a elevilor și promovarea imaginii școlii în comunitate - Consilierea cadrelor didactice cu privire la proiectarea și participarea în acțiuni de dezvoltare a comunității - Implicarea în inițierea/suținerea unor proiecte educaționale de interes local/ județean/national în funcție de specificul de dezvoltare al comunității, al școlii și al grupului de elevi 	
--	--	---	--



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

4. Competențe de comunicare și relaționare	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și descrierea conceptelor specifice: comunicare, mesaj, canal, cod, feed-back, soft educațional, set multimedia - Descrierea următoarelor concepte: tipuri de relații educaționale, managementul relațiilor cu părinții, managementul timpului. 	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza critică și constructivă a mecanismelor de comunicare eficientă și strategii de managementul comunicațional - Optimizarea activității prin propunerea unor modele creative și practice în domeniul comunicării și relaționării 	<ul style="list-style-type: none"> - Isi asuma responsabilitatea pentru respectarea normelor deontologice privind comunicare și relaționarea
---	--	--	---



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

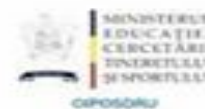
Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

Categoriile de competență 2 : DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII ȘI A PARTENERIATULUI ȘCOALĂ-COMUNITATE			
Descrierea competențelor			
Elemente de competență	Cunoștințe/Informații	Operaționalizarea informațiilor: Formarea capacităților/abilităților	Adoptarea atitudinilor adecvate situațiilor educaționale
1. Analiza Proiectului de Dezvoltare Instituțională	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea elementele componente ale PDI - Descrierea elementelor 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea cunoștințelor în formularea strategiei de dezvoltare instituțională - Propunerea unor elemente de noutate privind dezvoltarea instituției 	<ul style="list-style-type: none"> - Adoptă o atitudine adecvată dezvoltării contextului educațional
2. Valorificarea relațiilor Școală-Comunitate-Familie	<ul style="list-style-type: none"> - Descrierea tipurilor de relații educaționale - Aportul fiecăruia în dezvoltarea instituției și a personalității 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea relațiilor educaționale prin aportul membrilor comunității și familiei - Dezvoltarea cooperării între membrii comunității și școală - Aplicarea principiilor de muncă în echipă în vederea obținerii calității 	<ul style="list-style-type: none"> - Își asumă responsabilitatea comunicării cu familia și comunitatea



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

3. Crearea unui context organizațional pentru Life Long Learning	<ul style="list-style-type: none"> - Descrierea organizației - Cunoașterea culturii organizaționale și a principiilor de funcționare - Explicarea conceptului de învățare de-a lungul vieții 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea capacității de a lucra în echipă și de a colabora - Aplicarea principiilor de cultură organizațională - Crearea unui climat de dezvoltare și învățare pe tot parcursul vieții - Dezvoltarea capacității de autoreflexie și gândire critică cu privire la acțiunile de dezvoltare organizațională 	<ul style="list-style-type: none"> - Susține elevii și profesorii în demersurile de dezvoltare a conceptului de Life Long Learning
4. Implicarea facilitatorilor în procesul de asigurarea a calității prin dezvoltarea proiectelor	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea principiilor calității - Descrierea valorilor care au un aport în asigurarea calității 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea principiilor de management a calității - Dezvoltarea unei culturi a calității - Propuneri de proiecte care să aducă în organizație calitate 	<ul style="list-style-type: none"> - Susține dezvoltarea proiectelor - Susține introducerea principiilor calității în educație



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

Categoriile de competență 3 : MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE			
Descrierea competențelor			
Elemente de competență	Cunoștințe/Informații	Operaționalizarea informațiilor: Formarea capacităților/abilităților	Adoptarea atitudinilor adecvate situațiilor educaționale
1. Competențe de proiectare și dezvoltare a carierei profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - Optimizarea nivelului profesional existent prin ridicarea ratei de motivare și participare a profesorilor la programe de formare continuă - Cunoașterea și utilizarea 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea unor tehnici specifice de identificare a nevoilor proprii de formare și dezvoltare profesională - Oferirea sprijinului în stabilirea priorităților în traiectoria de formare profesională și dezvoltare în carieră, valorificând: creativitatea, gândirea critică, reflexivitatea 	<ul style="list-style-type: none"> - Își asumă responsabilitatea îndeplinirii planului propriu de formare profesională și de dezvoltare în carieră. - Manifestă disponibilitate pentru luarea în considerare a sugestiilor colegilor și dă sugestii



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

	<p>strategiilor specifice de planificare în carieră.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și valorificarea proceselor de schimbare educațională promovate la nivel național, în vederea corelării acestora cu obiectivele fixate în planul de formare profesională și de dezvoltare în carieră - Cunoaște noile provocări care definesc contextul economic și socio-cultural în care funcționează instituția de învățământ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Accesarea și valorificarea informațiilor din diferite baze de date, în vederea luării deciziilor de proiectare și organizare în carieră - Participarea la dezbateri profesionale și la elaborarea unor proiecte privind obiectivele, conținuturile și metodologia formării adulților 	<p>altor colegi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adoptă o atitudine novatoare cu privire la elaborarea planului propriu de formare profesională și dezvoltare în carieră - Manifestă interes și preocupare pentru actualizarea permanentă a dezvoltării carierei didactice
2. Competențe de implicare în programele și activitățile specifice de formare	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și explicarea metodologiei și a ofertei de programe de formare continuă specifice 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la programe de formare continuă acreditate pentru actualizarea pregătirii profesionale și optimizarea practicilor școlare - Analiza critică și propuneri pentru 	<ul style="list-style-type: none"> - Manifestă receptivitate și disponibilitate față de inovațiile din domeniul educației adulților - Participă în școala la dezbateri



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

	<p>învățământului și valorificarea lor în cadrul activităților educaționale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea formelor și reglementările privind formarea continuă a cadrelor didactice din alte țări din Europa. 	<p>eficacitatea activităților de formare continuă</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea în spirit creator a temelor individuale /portofoliile didactice/ sarcinile de lucru primite în cadrul programelor de formare continuă pe care le frecventează - Participarea la conferințe, seminarii, ateliere de lucru, mobilități profesionale și la proiecte de cercetare - Identificarea și evaluarea critică obstacolelor care apar în desfășurarea unor programe de formare a personalului didactic - Utilizează autoreflexia critică în intervențiile pe care le are în cadrul programelor de formare continuă 	<p>privind noutățile din cadrul programelor de formare.</p>
<p>3. Competențe care vizează self managementul</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Autoevaluarea activității în scopul optimizării facilitării profesionale 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea eficientă a resurselor de timp - Stabilirea priorităților pentru a obține calitate în activitate - Aplicarea principiilor de management al stresului 	<p>Manifestă atitudine pozitivă față de perfecționarea continuă</p> <p>Adoptă o atitudine de motivare proprie și motivare colegială în vederea eficientizării activităților</p>



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

<p>4. Competențe de profesionalizarea a carierei prin cercetare educațională aplicativă</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Descrie principalele tipuri de cercetare educațională, a modelelor și normelor de elaborare a design-ului unei cercetări educaționale - Descrie structura unui proiect de cercetare relevant pentru dezvoltarea carierei - Cunoaște normele metodologice și tehnicile de redactare a unei comunicări, articol, studiu, ghid metodic - Cunoaște rezultatele unor cercetări relevante pentru dezvoltarea carierei 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea problematicii de cercetare - Realizarea documentării științifice prin utilizarea diferitelor categorii de surse - Stabilirea metodelor de colectare și înregistrare a datelor - Elaborarea unui micro-proiect de cercetare-acțiune. - Organizează cercetarea: etape, metode, responsabilități - Aplică metode și tehnici de analiză statistică și prelucrare a datelor - Utilizează criteriile și operații specifice pentru validarea cercetării: calitatea controlului variabilelor, calitatea argumentelor în relație cu ipotezele/cerțările, calitatea concluziilor cercetării - Identifică barierele/ impedimentele care afectează realizarea cercetării și adoptă măsuri de remediere. 	<ul style="list-style-type: none"> - Manifestă disponibilitatea pentru a participa la proiecte de cercetare educațională - Participă la proiectarea unor cercetări multidisciplinare, realizate în echipă - Respectă principiile etice, deontologice ale cercetării științifice în domeniul educațional. - Manifestă spirit critic și precauție metodologică în formularea concluziilor cercetării cu impact asupra dezvoltării carierei didactice - Respectă principiile etice și deontologice specifice cercetării din domeniul științelor socio-umane
--	--	--	---



Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1, „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3, „Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare”

Titlul proiectului: „Facilitare profesională pentru calitatea instruirii eficiente”

Numărul de identificare al contractului: POSDRU/19/1.3/G/31271

		<ul style="list-style-type: none"> - Formulează concluzii ale cercetării, valoarea ei teoretică și aplicativă - Formulează sugestii / recomandări privind implementarea rezultatelor cercetării. - Propune perspective de dezvoltare a cercetării - Participă la valorificarea rezultatelor cercetării în diferite forme: comunicări, articole, capitole în culegeri de studii, lucrări monografice, ghiduri metodico-științifice, alte auxiliare curriculare 	
--	--	---	--